

PROFIELSCHETS Toezichthouder Radarscholen

Radar is een vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Schouwen-Duiveland.

Radar heeft 5 locaties op Schouwen-Duiveland die allen eigentijds Christelijk primair onderwijs verzorgen. Locaties die zich ontwikkelen tot Kindcentra, waarin Kindgericht onderwijs wordt gegeven en opvang verzorgd voor leerlingen van 0 t/m 12 jaar.

Binnen Radarscholen hebben wij een VACATURE voor een LID voor het Toezichthoudend Bestuur met een voorkeur voor één van de volgende portefeuilles: Onderwijskwaliteit, HRM & Organisatieontwikkeling en Bedrijfsvoering/financiën.

Het (toezichthoudend) bestuur van Radarscholen bestaat idealiter uit 7 leden, houdt zich bezig met het organiseren van kwalitatief goed onderwijs en dient met dit toezicht het belang van ouders, kinderen en het personeel binnen het kader van wet- en regelgeving.

Het toezichthoudend bestuur is binnen deze scope verantwoordelijk voor de volgende domeinen: organisatie, functiebouwwerk, huisvesting, financiën, onderwijs, identiteit, kwaliteit, toelatingsbeleid en personeelsbeleid. Naast de algemene leden van dit bestuur zijn 3 portefeuilles benoemd, te weten Onderwijskwaliteit, HRM & Organisatieontwikkeling en Bedrijfsvoering/financiën. De bestuurlijke verantwoordelijkheid is gedelegeerd aan de algemeen directeur, en het bestuur beperkt zich voornamelijk / in de meeste gevallen tot de rol van toezichthouder (in sommige gevallen is het bestuur ook uitvoerend). Het gehanteerde bestuursmodel, de toezichtvisie, het toezichtkader en toetsingskader zijn uitgewerkt in een Intern Toezicht Kader (ITK).

Radar verlangt van een intern toezichthouder dat deze instemt met de grondslag en doelstelling van de vereniging. De vereniging heeft als grondslag de Bijbel als Gods Woord, samengevat in de Apostolische Geloofsbelijdenis. Doelstelling van de vereniging is oprichting en instandhouding van scholen voor protestants-christelijk onderwijs te Schouwen-Duiveland. Ook moet een toezichthouder de missie en visie van de Radarscholen kunnen delen en een voorbeeldfunctie vervullen in het uitdragen van de waarden. In dit kader ziet het bestuur er o.a. op toe dat voldoende vorm wordt gegeven aan samenwerking met kerken en/of christelijke organisaties, met het oog op de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor christelijk onderwijs.

Profiel (algemeen)

Voor deze onbezoldigde functie zijn wij op zoek naar een op Schouwen-Duiveland wonende toezichthouder/bestuurder. Welke verantwoordelijkheid wil nemen voor gedegen protestant-christelijk onderwijs voor alle leerlingen en die zich betrokken voelt bij de medewerkers die het onderwijs 'maken' en hen verder wil zien ontwikkelen. De totale taakbelasting per maand bedraagt gemiddeld 8 uur.

Onafhankelijk kunnen handelen en het tegelijkertijd hebben van teamspirit zijn kernwaarden, evenals een evenwicht tussen distantie en betrokkenheid.

Voor alle rollen in het toezichthoudend bestuur geldt dat men rolbewust is en rolvast kan handelen, daarin zowel actief als reactief kan werken, kritisch kan zijn en kan spiegelen op inhoud en gedrag. Ook moet er de wil zijn om zich verder te verdiepen in onderwijs. Verder is het belangrijk dat bestuursleden in contact staan met de samenleving, i.c. de ouders, leerlingen en stakeholders.

Daarnaast wordt er van elke toezichthouder verlangd dat men meelevend lid is van een (protestants-christelijke) kerk of gemeente en dat er gehandeld wordt vanuit Bijbelse waarden en normen.

Portefeuille Onderwijskwaliteit

Het is de taak van de bestuurder om te bewerkstelligen dat de onderwijskwaliteit op de scholen duurzaam verbetert. De onderwijskwaliteit gedijt bij goed onderwijskundig leiderschap en een professionele cultuur gericht op samenwerking en opbrengstgericht werken. Het is van belang dat het bestuurlijk handelen zich richt op het bevorderen van deze factoren.

Acties toezicht

- Spreekt met de algemeen directeur over het onderwijsbeleid en de uitvoering daarvan
- Spreekt met schoolleiders over het lokaal onderwijsbeleid en de uitvoering daarvan
- Spreekt met leerkrachten over hun uitvoeringspraktijk en ideeën daarbij. Het bestuur bezoekt daartoe minstens een keer in de twee jaar elke school, krijgt daar een rondleiding en voert gesprekken met het personeel.

Portefeuille HRM & Organisatieontwikkeling

In deze tweede pijler van Goed Bestuur draait het om de inrichting van de onderwijsorganisatie en het HRM-beleid: hoe kan de inzet van personeel optimaal bijdragen aan het realiseren van de onderwijsdoelstellingen. Dit vraagt om inzicht in de mensen die nodig zijn om goed onderwijs te kunnen geven. Ook vraagt het om keuzes ten aanzien van de inrichting van het onderwijsproces.

Acties toezicht

- Spreekt met de algemeen directeur over het organisatie- en HRM-beleid en de uitvoering daarvan
- Spreekt met schoolleiders over het lokaal organisatie- en HRM-beleid en de uitvoering daarvan
- Spreekt met leerkrachten over hun uitvoeringspraktijk en ideeën daarbij. Het bestuur bezoekt daartoe minstens een keer in de twee jaar elke school, krijgt daar een rondleiding en voert gesprekken met het personeel.

Portefeuille Bedrijfsvoering/financiën

Om hun verantwoordelijkheid voor het bieden van maximale onderwijskwaliteit te realiseren, dienen de schoolbesturen de middelen op een verantwoorde en doelmatige manier in te zetten. Het gaat hierbij met name om de koppeling tussen wenselijke (onderwijs)opbrengsten en de daarvoor noodzakelijk geachte middeleninzet. Ook gaat het om het monitoren en verantwoorden van de behaalde opbrengsten en de inzet van de middelen.

Acties toezicht

- Stelt een auditcommissie aan
- Voert periodiek, maar ten minste 1 x per jaar, overleg met de externe accountant.
- Spreekt met de algemeen directeur over het financieel beleid en de uitvoering daarvan
- Spreekt met schoolleiders over het lokaal financieel beleid en de uitvoering daarvan